



## КАРАР

«11» декабрь 2015 й.

№ 342

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» декабрь 2015 г.

Акъяр ауылы

село Акъяр

Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры Районный дом культуры муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131 “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” и в связи с внесением дополнений в Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры Районный дом культуры, Администрация муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан постановляет:

1. Утвердить Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры Районный дом культуры муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан в новой редакции (прилагается).

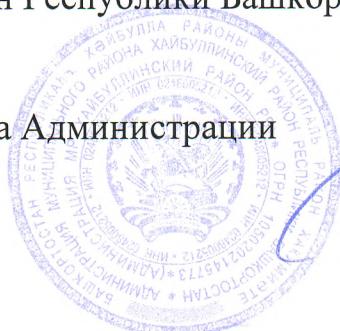
2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры Районный дом культуры муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан в 3-дневный срок обратиться в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы №37 по Республике Башкортостан для регистрации Устава учреждения в новой редакции.

3. Уполномочиваю выступить заявителем при регистрации Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры Районный дом культуры муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан директора учреждения Шорохову Ольгу Владимировну.

4. Постановление Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан от 16 января 2015 года №38 считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан Баймурзину М.Г.

Глава Администрации



Р.Х. Ибрагимов





Содержание:

1. Общие положения.....	3 стр.
2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения.....	7 стр.
3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения.....	10 стр.
4. Организация деятельности Учреждения.....	13 стр.
5. Управление Учреждением.....	15 стр.
6. Реорганизация и ликвидация Учреждения.....	16 стр.
7. Порядок внесения изменений в настоящий Устав.....	17 стр.
8. Перечень муниципального имущества, переданного в оперативное управление.....	18 стр.

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Районный дом культуры муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, (далее Учреждение) создано в соответствии с Решением совета муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан «Об утверждении Устава муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан» № Р-24/372 от 19.12.2008г., является правопреемником муниципального учреждения культуры Районный дом культуры Хайбуллинского района Республики Башкортостан.

1.2. Официальное наименование Учреждения:  
Полное: Муниципальное бюджетное учреждение культуры Районный дом культуры муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан;

Сокращенное: МБУК РДК Хайбуллинского района РБ.

1.3. Место нахождения учреждения:  
Юридический адрес: 453800, Республика Башкортостан, Хайбуллинский район, с. Акъяр, проспект Салавата Юлаева, 43;  
Фактический адрес: 453800, Республика Башкортостан, Хайбуллинский район, с. Акъяр, проспект Салавата Юлаева, 43;

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Администрации Муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан в сфере культуры.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся во введении полномочий Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан (далее Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством РФ и РБ.



1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником средств, а так же недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Муниципальный район Хайбуллинский район Республики Башкортостан не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального района Хайбуллинский район.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, иными нормативными правовыми актами, решениями Совета Муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями главы Администрации Муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан, а также настоящим Уставом.

1.11. Учреждение имеет:

1. структурные подразделения

№/п	Полное наименование организации, учреждения, его статус	Юридический адрес, адрес фактического местоположения
1.	Абишевский сельский дом культуры	453814, Хайбуллинский район с. Большеабишево, ул. Школьная, дом 8
2.	Абубакировский сельский дом культуры	453809, Хайбуллинский район с. Абубакирово, ул. З. Валиди, дом 1
3.	Абдулнасыровский сельский клуб	453806, Хайбуллинский район д. Абдулнасырово, ул. Абдулнасырская, дом 36
4.	Акназаровский сельский клуб	453813, Хайбуллинский район д. Акназарово, ул. Акназар, дом 7
5.	Акташевский сельский клуб	453811, Хайбуллинский район д. Акташево, ул. М. Муртазина, дом 23
6.	Акьюловский сельский клуб	453813, Хайбуллинский район д. Акьюлово, ул. Горная, дом 14
7.	Алибаевский сельский клуб	453803, Хайбуллинский район с. Алибаевское, ул. Дружбы, дом 10
8.	Антинганский сельский дом культуры	453812, Хайбуллинский район с. Антинган, ул. Каюма Ахметшина, дом 2



9.	Байгускаровский сельский дом культуры	453810, Хайбуллинский район с. Байгускарово, ул. Гагарина, дом 13
10.	Бакаловский сельский клуб	453805, Хайбуллинский район д. Бакаловка, ул. Победы, дом 18
11.	Больше-Арслангуловский сельский клуб	453814, Хайбуллинский район д. Большеарслангулово, ул. Дружбы, дом 12
12.	Бузавлыкский сельский дом культуры	453822, Хайбуллинский район д. Бузавлык, ул. Юбилейная, дом 2
13.	Бурибаевский сельский дом культуры	453821, Хайбуллинский район с. Бурибай, ул. Заки Валиди, дом 14
14.	Валитовский сельский клуб	453806, Хайбуллинский район д. Комсомольск, ул. Зайнап Бишевой, дом 4
15.	Воздвиженский сельский клуб	453804, Хайбуллинский район д. Воздвиженка, ул. Первоцелинников, дом 2 А
16.	Галиахметовский сельский дом культуры	453813, Хайбуллинский район с. Галиахметово, ул. Гагарина, дом 19
17.	Ивановский сельский дом культуры	453811, Хайбуллинский район с. Ивановка, ул. З. Валиди, дом 22
18.	Илячевский сельский дом культуры	453808, Хайбуллинский район д. Илячево, ул. Мира, дом 3
19.	Исянгильдинский сельский клуб	453806, Хайбуллинский район д. Исянгильдино, ул. Худайберды, дом 32 А
20.	Маканский сельский дом культуры	453804, Хайбуллинский район с. Макан, ул. Целинная, дом 56
21.	Мамбетовский сельский дом культуры	453804, Хайбуллинский район д. Мамбетово, ул. С. Юлаева, дом 8
22.	Михайловский сельский клуб	453811, Хайбуллинский район д. Михайловка, ул. Худайбердина, дом 17
23.	Мало-Арслангуловский сельский клуб	453814, Хайбуллинский район д. Малоарслангулово, ул. Молодежная, дом 31
24.	Ново-Зирганский сельский дом культуры	453808, Хайбуллинский район с. Новый Зирган, ул.З. Баракатова, дом 43
25.	Новопетровский сельский клуб	453812, Хайбуллинский район с. Новая Петровка, ул. Гафури, дом 2
26.	Ново-украинский сельский клуб	453805, Хайбуллинский район д. Новоукраинка, ул. Полтавская, дом 13
27.	Подольский сельский дом культуры	453805, Хайбуллинский район с. Подольск, ул. М. Гафури, дом 15
28.	Первомайский сельский клуб	453803, Хайбуллинский район с. Первомайское, ул. Кадырова, дом 2
29.	Перво - Мурзинский сельский клуб	453803, Хайбуллинский район д.1-е Мурзино, ул. Гареева, дом 1
30.	Петропавловский сельский клуб	453803, Хайбуллинский район д. Петропавловский, ул. Кипчак, дом 1-1
31.	Пугачевский сельский клуб	453811, Хайбуллинский район д. Пугачево, ул. И. Яковлева, дом 3



32.	Садовый сельский дом культуры	453800, Хайбуллинский район с. Садовый, ул. Садовая дом 12
33.	Савельевский сельский клуб	453805, Хайбуллинский район с. Савельевка, ул. Муртазина дом 17
34.	Сагитовский сельский клуб	453804, Хайбуллинский район д. Сагитово, ул. Подгорная, дом 17
35.	Сакмар - Назаргуловский сельский клуб	453814, Хайбуллинский район д. Сакмар - Назаргулово, ул. Мира, дом 14
36.	Самарский сельский клуб	453822, Хайбуллинский район с. Самарское, ул. Лидии Сейфуллиной, дом 32
37.	Степновский сельский дом культуры	453807, Хайбуллинский район с. Степной, ул. Дружбы, дом 1
38.	Татыр - Узякский сельский дом культуры	453816, Хайбуллинский район с. Татыр - Узяк, ул.А. Матросова, дом 15
39.	Таштугайский сельский клуб	453805, Хайбуллинский район д. Таштугай, ул. Ш. Бабича, дом 25
40.	Урузбаевский сельский клуб	453813, Хайбуллинский район д. Урузбаево, ул. Заки Валиди, дом 32 А
41.	Урнякский сельский клуб	453814, Хайбуллинский район д. Урняк, ул. Салавата Юлаева, дом 21
42.	Уфимский сельский дом культуры	453803, Хайбуллинский район с. Уфимский, ул. Целинная, дом 17
43.	Федоровский сельский дом культуры	453809, Хайбуллинский район с. Федоровка, ул. М. Гареева, дом 22
44.	Целинный сельский дом культуры	453806, Хайбуллинский район с. Целинное, ул. Заки Валиди, дом 2
45.	Юлбарсовский сельский дом культуры	453822, Хайбуллинский район д. Юлбарсово, ул. А. Вахитова, дом 18
46.	Янтышевский сельский дом культуры	453812, Хайбуллинский район д. Янтышево, ул. Школьная, дом 14
47.	Яковлевкий сельский клуб	453816, Хайбуллинский район д. Яковлевка, ул. К. Ахметшина, дом 16

Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 1.4. настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной, на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.



установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.4. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для достижения следующих целей:

- организации досуга и приобщения жителей района к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам, удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально культурной активности населения;
- сохранение и развитие народной культуры, создание условий для преемственности культурных традиций;
- оказание практической и методической помощи сельским учреждениям культуры клубного типа района;
- методическое обеспечение работы учреждений культуры района;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей района;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- проведение мероприятий, направленных на осуществление культурного досуга и удовлетворение запросов различных социальных и возрастных групп населения района;
- внедрение и развитие новых форм культурно - досуговой деятельности;
- изучение общественных потребностей в сфере культуры;
- сохранение и поддержка самодеятельного художественного творчества.

Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг по производству интеллектуальной и иной продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры на территории Хайбуллинского района.

Для достижения своих уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды основной деятельности:

- деятельность учреждений клубного типа, клубов, дворцов и домов культуры;



- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий-праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых мероприятий;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- издание методических, рекламных и других материалов по предмету деятельности;
- производство научно-познавательной, развлекательной, рекламной аудиовизуальной продукции;
- осуществление международных, межрегиональных связей по вопросам организации и участия в фестивалях, конкурсах, смотрах и других культурно-просветительских проектах;
- организация и проведение областных, районных фестивалей, праздников, направленных на пропаганду народной культуры;
- организация участия самодеятельных творческих коллективов отдельных исполнителей, в международных, и региональных, областных, межмуниципальных, районных фестивалях, конкурсах, выставках;
- повышение квалификации руководителей и специалистов Учреждения, а также творческих коллективов по предмету деятельности, через мастер-классы, семинары-практикумы;
- творческое взаимодействие и сотрудничество с различными учреждениями, благотворительными организациями, социальными фондами, СМИ;
- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- организация кино- и видео обслуживания населения.
- и другие виды услуг.

Учреждение имеет право осуществлять дополнительные платные услуги, выходящие за рамки финансируемых бюджетом мероприятий.

Платные формы культурной деятельности Учреждения не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на развитие и



совершенствование Учреждения, в том числе на заработную плату, премирование, материальную помощь.

Учреждение вправе вести следующие виды предпринимательской деятельности: осуществлять торговую деятельность по реализации товаров, оборудования в случае получения разрешения на данный вид деятельности в установленном, порядке; оказывать посреднические услуги.

Основной деятельностью Учреждения является деятельность, непосредственно направленная на достижение указанных целей.

2.2. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из районного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества, закреплённых за Учреждением Уполномоченным органом или приобретённых Учреждением за счёт средств выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Уполномоченного органа недвижимого имущества и особо ценного движимого, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением Уполномоченным органом или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Порядок определения объёма и условия предоставления субсидий из районного бюджета устанавливаются Администрацией Хайбуллинского района.

2.4. Уменьшение объёма субсидий, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения оказанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Учреждение осуществляет следующую приносящую доходы деятельность:

2.6.1. Озвучивание выездных мероприятий;

2.6.2. Предоставление на прокат костюмов;

2.6.3. Услуги ведущего;

2.6.4. Аренда помещений под магазины, кафе;



- 2.6.5. Редакционно-издательской и рекламной;
  - 2.6.6. Ксерокопированием, созданием и тиражированием аудио-видео продукции по заказам учреждений культуры района;
  - 2.6.7. Оказанием посреднических услуг в области культуры, в том числе на международном уровне;
  - 2.6.8. Разработкой сценарных материалов, организацией и проведением театрализованных праздников, ярмарок, аукционов, смотров, конкурсов, фестивалей, концертов и других форм культурно-досуговых мероприятий по социально-творческому заказам;
  - 2.6.9. Организацией концертной деятельности творческих коллективов и отдельных исполнителей;
  - 2.6.10. Деятельность концертных и театральных залов;
  - 2.6.11. Деятельность танцплощадок, дискотек, танцевальных залов;
  - 2.6.12. Пошив костюмов;
  - 2.6.13. И другие услуги.
- 2.7. Учреждение может осуществлять в порядке, определенном Администрацией Хайбуллинского района, полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.
- 2.8 Учреждение должно вести учёт доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством.
- 2.9. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральными законами требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено федеральными законами.

### 3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданными на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах и кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет



средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджет муниципального района, если иное не установлено законодательством.

3.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование и в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

3.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

3.6 Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждением вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.7. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества с согласия Учредителя.

3.8. Источником формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- финансовое обеспечение из местного средства бюджета муниципального района Хайбуллинский район;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.
- выручка от реализации товаров, работ и услуг.

3.9. Доходы, полученные учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих



доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.11. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных законодательством.

3.12. Контроль за использованием по назначению и сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Хайбуллинскому району, а также Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.13. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в финансовом органе муниципального района Хайбуллинский район.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального района Хайбуллинский район.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществляется Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим



лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Башкортостан.

#### 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление услуг и работ в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава.
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;
- создавать с согласия Учредителя структурные подразделения и представительства с правом открытия лицевых счетов;
- планировать свою деятельность и отправлять перспективы развития по согласованию с учредителем, а так же исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги заключенных договоров.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом создавшего их Учреждения и действуют на основании утвержденного Учреждением положения. Имущество структурных подразделения учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Учреждения.

Руководители структурного подразделения назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением. Ответственность за деятельность своих структурных подразделений несет Учреждение.

4.3. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- представлять Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансового обеспечения развития Учреждения в рамках программ, утверждаемых установленном порядке;



- нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);
- создавать для своих работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иное повреждение здоровья, связанное с исполнением работником трудовых обязанностей;
- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;
- нести ответственность за сохранность и использование в установленном порядке документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на муниципальное хранение в архивные фонды документов, имеющих научно-историческое значение, в соответствии с перечнем документов, согласованным и установленным законодательством порядке;
- отчитываться о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определяемом Учредителем;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством.
- производить расходование бюджетных средств в соответствии со сметой доходов и расходов, утвержденной главным распорядителем бюджетных обязательств;
- осуществлять контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплат, начисления, учет, принятие решений о возврате излишне уплаченных платежей, закрепленных за Учреждением, в бюджет.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и органами исполнительной власти в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

4.5. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных в установленном порядке от предпринимателей и иной приносящий доход деятельности.



## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Высшим должностным лицом Учреждения является его Руководитель директор.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с Руководителем учреждения на определенный срок, предусматриваются:

- 1) права и обязанности руководителя;
- 2) показатели оценки эффективности результативности деятельности Руководителя;
- 3) условия оплаты труда руководителя;
- 4) срок действия трудового договора, если такой срок установлен уставом Учреждения;
- 5) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Комитету по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Хайбуллинскому району – по имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей по согласованию с Главой Администрации муниципального района;
- действует без доверенности от имени учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;
- утверждает правила внутреннего распорядка;



- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- подготавливает предложения по установлению цен (тарифов) на платные услуги и продукцию, в соответствии с муниципальными актами муниципального района, кроме случаев, когда законом предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг и продукции.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан в сфере культуры и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.
- Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7 Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируется трудовым законодательством.

## 6. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

6.1. Реорганизация учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан или по решению суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов. А также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу



(приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

7.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

7.2. Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном порядке.

7.3. Изменения и дополнения в настоящий устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.



к Уставу муниципального  
бюджетного учреждения  
Районный дом культуры  
муниципального района  
Хайбуллинский район  
Республики Башкортостан

**ПЕРЕЧЕНЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,  
ПЕРЕДАННОГО В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**  
муниципальному бюджетному учреждению Районному дому культуры  
муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан  
(по состоянию на «20» января 2015 г.)

Наименование объекта недвижимости	Адрес	Инвентарный номер объекта недвижимости технического паспорта	Балансовая стоимость/ остаточная балансовая стоимость (тыс. руб.)
<b>Недвижимое имущество</b>			
Здание Хайбуллинского МБУК РДК	453800, с. Акъяр, просп. Салавата Юлаева, 43	0101001	7 196712,00
Здание гаража	453800, с. Акъяр, ул. Гагарина.	0101002	75 467,00
<b>Движимое имущество</b>			
Автомобиль KIA RIO легковой	453800, с. Акъяр, просп. Салавата Юлаева, 43	011013500008	640680.50
Автомобиль ГАЗ- 322132 автобус	453800, с. Акъяр, просп. Салавата Юлаева, 43	1101350441	557000
Всего			8 469859

Директор МБУК РДК

Шорохова Ольга Владимировна

Главный бухгалтер

Байчурин Назилия Якуповна





Прошнуровано и пронумеровано

18

Директор

*Ильдар Ибрагимов*

